



JOHANNES GUTENBERG  
UNIVERSITÄT MAINZ

Institut für Soziologie

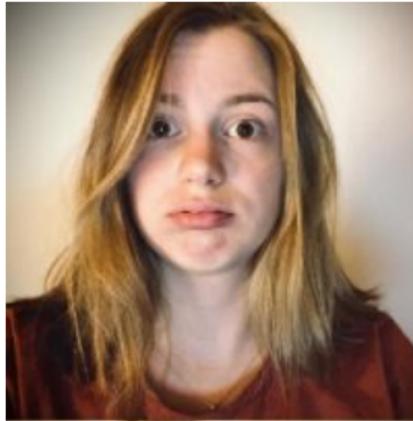
**Infoveranstaltung**

**– Bachelorarbeit –**

Svenja Wassenberg/Dirk Böpple

24. Juni 2024

- Anmeldung und Formales
  
- Fachliches und Organisatorisches



Wenn du ein  
Thema für die  
Abschlussarbeit  
brauchst, aber lieber  
Memes anschaust.



Wenn du  
als Thema  
"Memes" wählst und  
so weiter Memes  
schauen kannst.

## Voraussetzungen für die formale Anmeldung

- ▶ mind. 120 Leistungspunkte (LP) insgesamt, davon mind. 80 LP im Kernfach.
- ▶ Leistungspunkte werden erst gutgeschrieben, wenn ein Modul vollständig abgeschlossen ist.
- ▶ Vereinbarung/Absprache mit Dozent/in über ein Betreuungsverhältnis.

## Fristen und Termine

- ▶ Ein durch die Prüfungsordnung festgelegter Termin zur Anmeldung existiert nicht (jedoch haben einzelne Arbeitsbereiche eigene „Anmeldephasen“).
- ▶ Anmeldung ist möglich, sobald formale Voraussetzungen erfüllt sind. → i. d. R. zu Beginn des 6. Semester bzw. während des 5. Semesters.
- ▶ Das 6. Semester ist laut Studienverlaufsplan [↗](#) das „Semester für die Abschlussarbeit“.
- ▶ Anmeldung jedoch spätestens im bzw. zum Ende des 12. Fachsemester.

## Fristen und Termine

- ▶ **Bearbeitungszeit:** 9 Wochen
- ▶ **Korrekturfrist (nach Abgabe der Arbeit):** 6 Wochen
- ▶ **mündliche BA-Prüfung:** 4 Wochen nach Korrektur

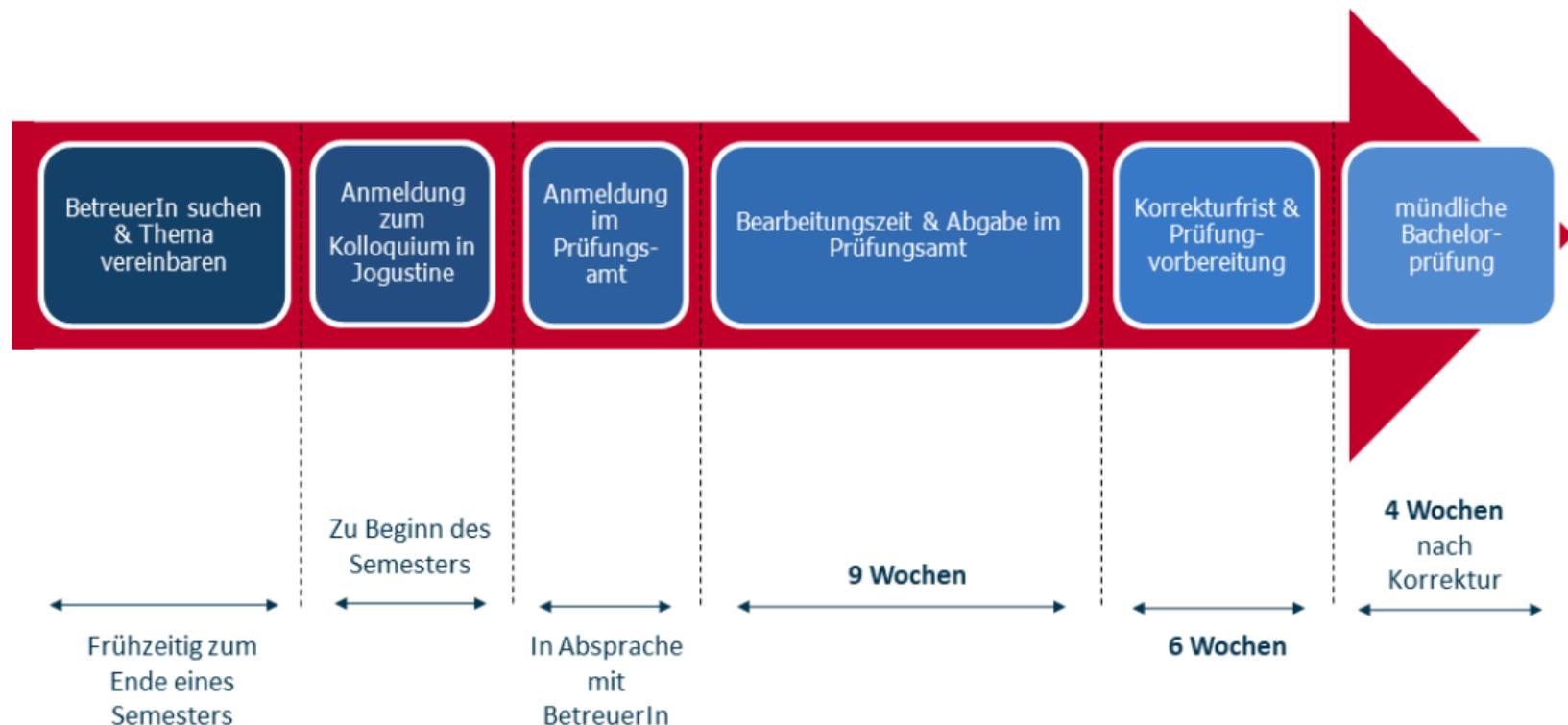
**Tipp:** Veranschlagen Sie insgesamt 20 Wochen, fassen Sie ein Datum ins Auge, an dem Sie auf jeden Fall fertig sein möchten (Semesterende, Beginn eines Jobs, Urlaub etc.) und rechnen dann 20 Wochen rückwärts. Das ist der späteste Termin zur formalen Anmeldung (im Prüfungsamt), so dass Sie alle Fristen ausreizen können.

Beachten Sie auch, dass die Erstellung des Zeugnisses nach Abschluss aller Prüfungen noch ein wenig Zeit in Anspruch nimmt (laut Prüfungsordnung bis zu 6 Wochen).

## Anmeldung der Arbeit

- ▶ Die formale Anmeldung der BA-Arbeit (mit dem Anmeldeformular [↗](#)) erfolgt nach Absprache mit der Betreuungsperson. → Das Anmeldeformular muss spätestens 3 Tage nach Unterzeichnung durch die Betreuungsperson im Prüfungsamt eingereicht werden (auch digital möglich).
- ▶ Die Anmeldung zum Abschlusskolloquium in Jogustine erfolgt nach Absprache mit der Betreuungsperson. → Die An- und Abmeldung zum Abschlusskolloquium ist während eines gesamten Semesters möglich [↗](#).

## Ablauf Anmeldung (Vorschlag)



## Wer kann meine Arbeit betreuen?

In der Regel sind das alle Professorinnen und Professoren, Habilitierte, wissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Lehrbeauftragte und Lehrkräfte für besondere Aufgaben.

**Bitte beachten:** Manche Arbeitsbereiche haben auf ihrer Homepage eine Übersicht, welche Prüferinnen und Prüfer zu welchen Themen zur Verfügung stehen und wie viele Betreuungen bei ihnen noch frei sind.

Es werden zwei Gutachten zur BA-Arbeit erstellt. Eines der beiden Gutachter muss von einer habilitierten Person oder einer Professorin oder einem Professor verfasst sein. Wer das Zweitgutachten für eure Arbeit erstellt, klärt Ihr bitte mit der Betreuungsperson.

## Was gibt es noch zu wissen?

Die Bachelorarbeit ...

- ▶ kann auch in einer **Fremdsprache** verfasst werden (auf Antrag  und in Absprache mit beiden Gutachtern).
- ▶ kann auch als **Gruppenarbeit** verfasst werden (wenn die Betreuungsperson einverstanden ist und die Textteile eindeutig den Verfassern zuzuordnen sind).
- ▶ kann in **externen Einrichtungen** angefertigt werden (in Absprache mit Betreuungspersonen und Prüfungsamt).

## Abgabe

Die Abgabe . . .

- ▶ erfolgt im zentralen Prüfungsamt des FB 02 per Mail an [PruefungsamtFB02@uni-mainz.de](mailto:PruefungsamtFB02@uni-mainz.de) .
- ▶ richtet sich nach den formalen Vorgaben des Instituts für Soziologie .
- ▶ muss die „Erlärung für schriftliche Prüfungsleistungen“ enthalten. (Vorlage des Prüfungsamts  verwenden).
- ▶ dort wird auch versichert, dass Sie die „Ordnung zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zum Umgang mit wissenschaftlichem Fehlverhalten“  zur Kenntnis genommen haben.

## Abgabe

Fristverlängerung nur bei . . .

- ▶ attestierter Krankheit (nicht nur Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung, sondern Attest mit Dauer der Erkrankung und Funktionsbeeinträchtigung; Vorlage des Prüfungsamts ).
- ▶ familiären Todesfällen.
- ▶ sonstigen nicht selber zu vertretenden Umständen.

Fristverlängerung ist rechtzeitig, **schriftlich mit Nachweis** im Prüfungsamt einzureichen.

## Bewertung/Gutachten

- ▶ Die Bewertung wird durch das Prüfungsamt in Jogustine veröffentlicht sobald Erst- und Zweitgutachten vorliegen.
- ▶ Nach Veröffentlichung der Note können die Gutachten im Prüfungsamt per Mail ([PruefungsamtFB02@uni-mainz.de](mailto:PruefungsamtFB02@uni-mainz.de) ) angefordert werden.

## Mündliche Prüfung

Vereinbaren Sie rechtzeitig einen Termin für die mündliche Prüfung. Das Anmeldeformular zur mündlichen Prüfung erhalten Sie mit der E-Mail zur Bestätigung der Anmeldung der BA-Arbeit.

- ▶ Dauer: 30 Minuten
- ▶ Gegenstand der Prüfung: Fragen zum Kontext der Arbeit und i. d. R. zu einem weiteren Thema (wird im Vorfeld mit Prüfer/in angestimmt)

## Was passiert wenn ich nicht bestehe?

### BA-Arbeit

- ▶ ein weiterer Versuch
- ▶ innerhalb von 6 Wochen nach Erhalt des Bescheids, mit neuem Thema zum Zweitversuch anmelden (gleiche oder andere Betreuungsperson).

### Mündliche Prüfung

- ▶ zwei weitere Versuche, 2. und 3. Versuch jeweils innerhalb von 6 Monaten
- ▶ neuen Termin mit Prüfer/in vereinbaren und mittels Formular anmelden.

- 
- Anmeldung und Formales
  
  - Fachliches und Organisatorisches

## Mögliche Ausrichtungen

- ▶ Empirische Arbeit
- ▶ Theorie Arbeit
- ▶ Literatur Arbeit

## Mögliche Ausrichtungen

Überlegen Sie, ob Sie sich lieber auf eine bestimmte **methodische Ausrichtung** oder lieber auf eine bestimmte **Fragestellung** fokussieren möchten.

Seien Sie im jeweils anderen Bereich flexibel, um die Möglichkeiten einer passenden Betreuung zu erweitern.

## Thematische Ausrichtung

**Thema:** fachunspezifisch

**Fragestellung:** fachspezifisch

Häufig lassen sich Forschungsfragen in mehreren Themenbereichen bzw. zwischen verschiedenen soziologischen Schwerpunkten verorten.

## Zeitmanagement

Erstellen Sie einen Zeitplan!

Dieser hilft ihnen . . .

- ▶ den Überblick (über die anstehenden Arbeitsschritte) zu behalten
- ▶ besser einschätzen zu können wie „gut“ Sie die Planung einhalten/umsetzen

Nutzen Sie auch Zeitmanagement-Methoden. Hierzu gibt es verschiedenste Konzepte, nutze Sie eines, das zu Ihnen passt!

## Literaturverwaltung

Wir empfehlen dringend ein Literaturverwaltungsprogramm zu verwenden.

- ▶ Citavi (<https://www.zdv.uni-mainz.de/software-literaturverwaltungssystem-citavi/>)
- ▶ Zotero (<https://www.zotero.org/>)
- ▶ JabRef (<https://www.jabref.org/>)

## Literatur-Tipps

- ▶ FOLZ, Kristina (2020): Zeitmanagement bei der Abschlussarbeit. Perfektes Timing für die Bachelor- und Masterthesis. Wiesbaden: Springer Gabler. [↗](#)
- ▶ BERGER, Helga (2020): Schritt für Schritt zur Abschlussarbeit. Gliedern – formulieren – formatieren. 2. verbesserte Auflage, Stuttgart/Paderborn: Ferdinand Schöningh. [↗](#)
- ▶ KRUSE, Otto (2018): Lesen und Schreiben. 3. überarb. u. erw. Aufl. Konstanz: UVK Verlag. [↗](#)
- ▶ KRUSE, Otto (2017): Kritisches Denken und Argumentieren. Eine Einführung für Studierende. Konstanz: UVK Verlag. [↗](#)

Fragen?

Haben Sie noch Fragen?

Danke für die Aufmerksamkeit!